

BIR EL ATER LE : 12/02/2026

<b>Complexe Minier De Djebel Onk Bir El Ater</b>		<b>Fournisseur</b>
<b>Demande de prix N°</b>	25/46223/19CH/T	
<b>Nombre de pages :</b>	04	
<b>Affaire suivie par :</b>	Chamseddine TEBAKH	
<b>Pour :</b>	TSV DKII/DKIII DEPOUSIERAGE	

Monsieur,

Le Complexe Minier invite ses fournisseurs à présenter leur meilleure offre technique et financière pour répondre aux besoins décrits dans la demande de prix, selon les instructions du document de consultation **ci-joint**. Nous vous prions d'agréer, Monsieur, l'expression de nos salutations distinguées.

N° Poste	Désignations et spécifications techniques	Unit é	Qtés
01	Relais auxiliaire instantané TEC180449AA0Z0H-18004INST 5A 220-230VAC		05
02	Relais de contrôle de tension triphasé 220-480V 21NV réf : Réf : RM35UB330		05
03	Contacteur auxiliaire CA3KN40BD 24V		10
04	Bloc de contacts auxiliaire instantanés 1NO+1NC GVAN11		10
05	Contacteur 09A LC1 D09 Bobine 220V 50HZ		05
06	Contacteur 25A LC1 D25 Bobine 48V 50HZ		05
07	Contacteur 32A LC1 D32 Bobine 48V 50HZ		05
08	Contacteur 18A LC1 D18 Bobine 24V 50HZ		05
09	Disjoncteur 04 Pôles 400A NSX400		03
10	Disjoncteur 4 Pôles 630A		04
11	Commutateur 2 positions réf : XB4BG21		05
12	Commutateur de sélection DIST-O-LOC noir réf : Pizzato E2CP10G2V1		05

Le Chef Département  
Approvisionnement Et Achats  
MT. DJEDAI



# Document de Consultation (DDC) Demande de Prix N° 26/46223-19 CH/T

## 1. Modalités de Soumission des Offres

Les offres doivent être transmises au plus tard le : **03/03/2026 à 11h00**, par l'un des moyens suivants :

- Par e-mail : **appros.cmdo.somiphos@gmail.com**

- Sous pli fermé anonyme portant la mention :

**À n'ouvrir que par la C.O.P.E.O.**

À déposer à l'adresse suivante :

**Secrétariat de la Direction du Complexe Minier, sis à la cité 06 Mai, Bir El Ater  
12200.**

✓ Chaque offre doit obligatoirement comprendre deux volets distincts dans le même envoi (e-mail ou pli) :

- **Une Offre Technique**
- **Une Offre Financière**

## 2. Demande de Clarifications

Toute demande de précision doit être adressée **au plus tard dix (10) jours** avant la date limite de dépôt des offres, par :

- Télé/Fax : **037 64 37 36**
- E-mail : **appro.somiphos@gmail.com**

## 3. Obligations Administratives et Documents à Fournir

Les offres doivent impérativement :

- Mentionner le **numéro de la présente demande de prix**
- Indiquer les **informations fiscales** du soumissionnaire :
  - Registre de Commerce
  - Numéro d'Identification Fiscale (NIF)
  - Relevé d'Identité Bancaire (RIB)
  - Numéro d'Imposition



## 4. Conditions Générales de Soumission

### 4.1 Validité des Offres

Durée minimale exigée : **trente (30) jours**, à compter de la date limite de réception des offres.

### 4.2 Conditions de Paiement

**Paiement à terme différé de quarante (40) jours**, après réception conforme et acceptation des produits ou services.

### 4.3 Conditions de Livraison

- Tous les prix doivent être **exprimés en dinar algérien** et **inclure tous les frais annexes**(transport, manutention, etc.).
- **Aucune révision de prix** ne sera acceptée après soumission de l'offre.
- La livraison est **obligatoire sur site client à Bir El Ater**.
- En cas d'exclusion des frais de transport ou d'impossibilité de livraison sur site, **une remise équivalente sera négociée**.

### 4.4 Délai de Livraison ou d'Exécution

Le fournisseur doit **préciser clairement** dans son offre le **délai de livraison** des pièces de rechange ou d'exécution du service proposé.

### 4.5 Garantie

Le fournisseur doit **indiquer la durée exacte de garantie**, exprimée en mois ou heures d'utilisation, couvrant **les défauts de fabrication et dysfonctionnements éventuels**.

## 5. Critères d'Évaluation des Offres

L'attribution des commandes se fera sur la base d'une **évaluation globale** prenant en compte les critères suivants :

### 5.1 Qualité Technique

Les produits ou services doivent respecter les spécifications, être fiables, durables et adaptés à l'usage prévu.

### 5.2 Disponibilité Immédiate

En cas d'urgence (selon appréciation de la commission), **priorité aux offres disponibles immédiatement** pour éviter tout retard.

### 5.3 Adaptation aux Besoins Opérationnels



Une solution plus coûteuse peut être retenue si elle garantit la continuité des opérations.

#### 5.4 Rapport Qualité/Prix Global

L'évaluation intègre tous les coûts, y compris ceux liés à une éventuelle indisponibilité.

#### 5.5 Garantie et Service Après-Vente

Seront pris en compte : la qualité et la durée de la garantie, la réactivité en cas de problème et la disponibilité des pièces de rechange.

### 6. Cas d'Exclusion des Offres

Sont exclues sans examen les offres :

- Incomplètes ou hors délai
- Sans documents administratifs exigés
- Sans délai de livraison ou de garantie précisé
- Non conformes aux spécifications techniques
- Avec prix non exprimés en dinar algérien ou non fermes
- Présentant un délai incompatible avec les besoins du client

### 7. Conditions Générales de Consultation

#### 7.1 Réception des Produits ou Services

Les produits ou services doivent répondre aux exigences techniques.

Des **tests de conformité** seront effectués à la réception. En cas de non-conformité ou de défaut, **des réserves écrites** peuvent être émises, pouvant entraîner **un rejet partiel ou total de la commande sans compensation.**

#### 7.2 Pénalité de Retard

Taux : **0,5 % du montant total HT par jour de retard**, plafonné à **10 %**.  
Cette pénalité est sans préjudice des autres recours (résiliation, indemnisation...).

  
**Le Chef Département**  
**Approvisionnement Et Achats**  
**MT. DJEDAI**

