

Société des Mines de Phosphates  
SOMIPHOS Spa. Filiale du Groupe SONAREM spa  
oOo

**INSTALLATIONS PORTUAIRES -ANNABA-\***

|  |  |
|--|--|
| <p><b>Installation Portuaires -Annaba-</b><br/> <b>Demande de prix N° : 03/2025</b><br/>         Demande d'achat N°01/2025<br/> <b>Nombre de page : /</b><br/> <b>Affaire suivi par : BRANSSIA Djalal</b><br/> <b>Pour : - Lot unique de la fourniture et consommable quincaillerie au profit des IPA.SOMIPHOS-Annaba-</b></p> | <p style="text-align: center;"><b>Fournisseur</b></p> <p style="text-align: center;">.....</p> |
|--|--|

Monsieur ;

Les installations portuaires Annaba invite ses fournisseurs à présenter leurs meilleurs offre technique et financière pour répondre aux besoins décrits dans la demande de prix, selon les instructions du document de consultation ci-joint. Nous vous prions de bien vouloir agréer, l'expression de nos meilleures salutations.

| Nomenclature | Désignation et spécification technique  | Quantité |
|--------------|---|----------|
|              | <p>- Lot unique de la fourniture et consommable quincaillerie au profit des IPA.SOMIPHOS-Annaba-</p> <p><b>Pièce jointe :</b><br/>                     -Document de consultation<br/>                     -Cahier des charges</p> |          |

Fait le : ..... 03/2025

**Le chef service Approvisionnement**

**A.BEZAHI**



**INSTALLATIONS PORTUAIRES -ANNABA-\***

**Document de consultation (DDC)**

**Demande de prix N° 03/2025**

**Lot unique de la fourniture et consommable quincaillerie**

**Au profit des IPA-SOMIPHOS-Annaba-**

**1. Modalité de soumission des offres :**

Les offres doivent être transmises au plus tard le : 26/10/2025 à 11H00 ; Par l'un des moyens suivants :

- Par e-mail : [cop.somiphos.ipa@gmail.com](mailto:cop.somiphos.ipa@gmail.com) (**e-mail confidentiel C.E.P.E.O**)
- Sous pli fermé anonyme portant la mention :

**A n'ouvrir que par la C.O.P.E.O.**

A déposé à l'adresse suivante :

**Bureau du chargé de la réception des offres de l'unité /N°TEL : 0770.06.93.23  
SOMIPHOS. IPA QUAI SUD PORT ANNABA**

- Chaque offre doit obligatoirement comprendre deux volets distincts dans le même envoi (e-mail ou pli) :
  - **Offre technique**
  - **Offre financière**

**2. Demande de clarification :**

Toute demande de clarification doit être adressée au plus tard (10) dix jours avant la date limite de dépôt des offres, par :

**Tel : 0770.07.84.41 / 0770.80.29.91**

**E-mail : [assas.besma@gmail.com](mailto:assas.besma@gmail.com)**

**Pièce jointe : Cahier des Charges.**

**Le chef service Approvisionnement**

**A. BEZAH**



**Société des Mines de Phosphates**  
**SOMIPHOS Spa. Filiale du Groupe SONAREM**  
oOo  
**Installations Portuaires- Annaba -**

## **CAHIER DES CHARGES**

N°01/APPRO/IPA/25

Relatif à un lot unique de la fourniture et  
consommable quincaillerie au profit de l'unité  
IPA.SOMIPHOS SPA - ANNABA -

2025

ELABORÉ PAR : LE SERVICE DES ACHATS ET APPROVISIONNEMENT- B/ ASSAS

VERIFIÉ ET APPROUVÉ PAR : A/BEZAH

## SOMMAIRE

|  |    |
|--|----|
| <b>CHAPITRE I : DISPOSITIONS GENERALES</b> .....                         | 4  |
| Article 01 : objet du cahier des charges .....                           | 4  |
| Article 02 : Mode de passation .....                                     | 4  |
| Article 03 : Eligibilité des candidats .....                             | 4  |
| Article 04 : Mode de présentation des offres .....                       | 4  |
| Article 05 : Contenu du dossier de soumission .....                      | 5  |
| Article 06 : date et lieu de dépôt des offres .....                      | 5  |
| Article 07 : critères et barème d'évaluation des offres.....             | 5  |
| Article 08 : modalité d'achat.....                                       | 7  |
| Article 09 : Correction des erreurs .....                                | 7  |
| Article 10 : Marge de référence.....                                     | 7  |
| Article 11 : Droit D'annulation .....                                    | 7  |
| Article 12 : Critère d'élimination des offres .....                      | 7  |
| <b>CHAPITRE II : DISPOSITIONS TECHNIQUES</b> .....                       | 8  |
| Article 13 : descriptions de prestations.....                            | 8  |
| Article 14 : obligations du service contractant.....                     | 8  |
| <b>CHAPITRE III : DISPOSITIONS FINANCIERES</b> .....                     | 9  |
| Article 15 : La tarifications.....                                       | 9  |
| Article 16 : actualisation et révision des prix.....                     | 9  |
| Article 17 : personne habilitée à ordonner le paiement.....              | 9  |
| Article 18 : montant et condition du paiement.....                       | 9  |
| Article 19 : pénalités de retard.....                                    | 9  |
| Article 20 : durée de validité de l'offre.....                           | 10 |
| Article 21 : domiciliation bancaire.....                                 | 11 |
| Article 22 : cas de force majeur .....                                   | 11 |
| Article 23 : transport et réception des fournitures.....                 | 11 |
| Article 24 : cas de désistement.....                                     | 11 |
| Article 25 : inexécutions des obligations et résiliation du contrat..... | 11 |
| Article 26 : règlement des litiges.....                                  | 11 |
| Article 27 : entrée en vigueur.....                                      | 12 |
| <b>Annexes</b> .....   | 13 |

|  |    |
|--|----|
| <b>ENGAGEMENT SUR L E DELAI DE LIVRAISON</b> ..... | 14 |
| <b>ENGAGEMENT SUR L E DELAI DE GARANTIE</b> .....  | 15 |
| <b>LETTRE DE SOUMISSION</b> .....                  | 16 |
| <b>DECLARATION A SOUSCRIRE</b> .....               | 21 |
| <b>DECLARATION DE PROBITE</b> .....                | 25 |
| <b>DECLARATION DE CANDIDATURE</b> .....            | 27 |
| <b>DESCRIPTIF DE LA FOURNITURE</b> .....           | 33 |
| <b>BORDEREAU DES PRIX UNITAIRES</b> .....          | 34 |
| <b>DEVIS QUANTITATIF ET ESTIMATIF</b> .....        | 35 |

## **CHAPITRE I : DISPOSITIONS GENERALES**

### **Article 01 : Objet du cahier des charges**

Le présent cahier des charges a pour objet de définir les modalités de mise en œuvre d'une consultation relative à l'attribution d'un lot unique portant sur la fourniture de consommables et articles de quincaillerie, au profit de l'unité IPA.SOMIPHOS SPA-Annaba.

### **Article 02 : Mode de passation**

Le présent cahier des charges fera l'objet d'une consultation suivant les conditions définies dans la procédure des achats P11.V6 de SOMIPHOS

### **Article 03 : Eligibilité des candidats**

Peut participer à cette consultation, toutes personnes physiques ou morales disposant d'un registre de commerce ayant des activités conformes à l'objet de la consultation.

### **Article 04 : Mode de présentation des offres**

Conformément à la procédure P11.V6, les soumissionnaires soumettront leurs offres sous une enveloppe principale scellée ne comportant aucune inscription extérieure autre que le numéro, l'objet de la consultation, le nom et l'adresse du Service contractant et la mention :

**« A n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et D'évaluation des offres de l'unité IPA.SOMIPHOS » :**

**Consultation pour :**

**« Fourniture et consommable de quincaillerie au profit de l'unité IPA SOMIPHOS de ANNABA »**

Cette enveloppe principale contiendra les deux autres enveloppes scellées :

1. Une enveloppe contenant tous les documents du dossier de candidature portant la mention « **DOSSIER DE CANDIDATURE** ».
2. L'autre contenant tous les documents de l'offre financière portant la mention « **OFFRE FINANCIERE** ».

Chacune des enveloppes scellées devra être identifiée en tant que telle.

Si l'enveloppe extérieure n'est pas identifiée comme indiqué, le service contractant ne sera en aucun cas responsable de l'égarement ou de l'ouverture prématurée de l'offre.

Les soumissionnaires ne peuvent présenter plus d'une offre par procédure de passation d'un marché public.

## Article 05 : Contenu du dossier de soumission

Le dossier de la soumission doit contenir :

- 1- Un dossier de candidature ;
- 2- Une offre financière.

### 1- Un dossier de candidature contenant

- Déclaration de candidature dûment renseignée, signée datée et cachetée ;
- Déclaration de probité dûment renseignée, signée datée et cachetée ;
- Pour les sociétés une copie du statut ;
- Copie du registre de commerce portant l'activité conforme aux prestations demandées ;
- Les documents relatifs aux pouvoirs habilitant les personnes à engager l'entreprise ;
- Tout document permettant d'évaluer les capacités des candidats et des soumissionnaires ;
- Numéro de compte et domiciliation bancaire ;
- Bilans fiscaux des trois dernières années visées par l'administration fiscale
- L'attestation de dépôt des comptes sociaux délivrée par les services National du registre de commerce CNRC ;
- Extrait de rôle apuré ou l'échéancier daté de moins de 03 mois ;
- Copie du C20 ;
- Il est obligatoire de bien renseigner le CDC, et de porter a sa fin la mention lu et accepté manuscritement ;

### 2- Une offre financière contenant :

- La lettre de soumission dûment renseignée, datée, signée et cachetée par le soumissionnaire ;
- Le bordereau des prix unitaires renseigné, daté, signé et cacheté par le soumissionnaire ;
- Le devis quantitatif et estimatif renseigné, daté, signé et cacheté par le soumissionnaire ;
- 

## Article 06 : Date et lieu de dépôt des offres

La date de préparation et du dépôt des offres est mentionnée dans la lettre de consultation.

Le lieu de dépôt des offres est au niveau du secrétariat de la direction IPA.SOMIPHOS.

## Article 07 : critères et barème d'évaluation des offres :

- a- L'évaluation des offres : se fera selon :

- **Délai de livraison** : le fournisseur doit livrer les articles de quincailleries dans un délai précis (à définir en jours ouvrables), à partir de la réception du bon de commande. Tout retard peut entraîner des pénalités.
- **Disponibilité du produit** : le soumissionnaire doit garantir la disponibilité continue des produits listés dans le CDC pendant toute la durée du contrat, en maintenant un stock suffisant et un approvisionnement régulier pour éviter toutes ruptures pouvant impacter l'activité du service contractant.
- **Validité de l'offre** : l'offre doit rester ferme pour une durée déterminée, à partir de la date limite de dépôt. Durant cette période, aucun changement de prix de disponibilité ou de conditions ne peut être fait sans l'accord du service contractant.
- **Prix compétitif** : Après vérification du bordereau des prix, le fournisseur sera évalué non seulement selon le prix le moins disant, mais également d'après une offre conforme et de qualité.

**b- Barème d'évaluation des offres :**

Chaque offre sera évaluée individuellement selon les critères ci-dessous. La note maximale est de **100 points**. Le classement final se fera par **ordre décroissant** des scores obtenus.

**1. Prix global (70 points)**

Le prix le plus bas 70 points.

Le reste au prorata des prix affichés selon la formule suivante  
(Formule pour chaque fournisseur)

$$\text{Note Prix} = (\text{Prix le plus bas} / \text{Prix du fournisseur}) \times 70$$

**3. Délai de livraison (10 points)**

Le délai le plus court 10 points

Le reste au prorata des prix affichés selon la formule suivante  
(Formule pour chaque fournisseur)

$$\text{Note Livraison} = (\text{Délai le plus court} / \text{Délai du fournisseur}) \times 10$$

**3. Disponibilité du produit (10 points)**

Ce critère mesure la rapidité de disponibilité des produits.

(Formule pour chaque fournisseur)

$$\text{Note Disponibilité} = (\text{Délai de disponibilité le plus court} / \text{Délai du fournisseur}) \times 10$$

**4. Validité de l'offre (10 points)**

Ce critère valorise les offres valables plus longtemps.

(Formule pour chaque fournisseur)

$$\text{Note Validité} = (\text{Validité du fournisseur} / \text{Validité la plus longue}) \times 10$$

**Note totale**

La note totale pour chaque fournisseur est la somme des notes obtenues dans les quatre critères :

$$\text{Note totale} = \text{Note Prix} + \text{Note Livraison} + \text{Note Disponibilité} + \text{Note Validité}$$

## Article 08 : modalité d'achat

Le présent CDC fera l'objet d'un **contrat à commande** (conformément à la P11 V6, art : 56.1).

Les commandes seront effectuées **selon les besoins**, en une durée d'une (01) année renouvelable.

Le contractant n'est **pas tenu de commander la totalité des articles** mentionnés dans le tableau des fournitures.

Chaque commande fera l'objet d'un bon de commande spécifique précisant la fourniture et les quantités demandées.

## Article 09 : Correction des erreurs :

La COPEO vérifie les offres reconnus conformes pour corriger les erreurs de calcul éventuelles comme suit :

- En cas de différence entre le montant en chiffres et le celui en lettres, **le montant en lettres prévaut.**
- En cas d'écart entre le prix unitaire et le total calculé en effectuant le produit du prix unitaire par la quantité, **le prix unitaire fait foi**, sauf en cas d'erreur manifeste de virgule, où **le total cité fera foi** et le prix unitaire ne sera pas corrigé.
- Le montant de la soumission est rectifié avec **l'accord du soumissionnaire**, si ce dernier n'accepte pas la correction **l'offre sera rejetée.**

## Article 10 : Marge de Référence.

L'offre financière correspondante aux produits d'origine algérienne et/ ou aux entreprises de droit Algérien, dont le capital est détenu majoritairement par des nationaux résidents, sera abaissée de 25% lors de la comparaison des offres financières.

## Article 11 : Droit D'annulation.

Le service contractant peut, pour des motifs d'intérêt général, pendant toute la phase de la consultation, déclarer l'annulation de la procédure. Les soumissionnaires ne peuvent prétendre à aucune indemnité dans le cas où leurs offres n'ont pas été retenues ou si la procédure a été annulée.

## Article 12 : Critère d'élimination des offres

- Manque de la déclaration de candidature, la déclaration à souscrire, la lettre de soumission, et la déclaration de probité. Ces documents doivent être signés, cachetés et portés la griffe du soumissionnaire ;

- Manque du cahier des charges portant à la dernière page la mention manuscrite « lu et accepté signé et cacheté » ;
- Manque bordereaux des prix unitaires et devis quantitatifs et estimatifs, remplies signés et cachetés.
- Un fournisseur retenu n'ayant pas fourni les documents justifiant les informations contenues dans la déclaration de candidature dans un délai maximum de dix (10) jours à compter de la date de sa saisine. Ou s'il s'avère après leur remise qu'ils comportent des informations non conformes à celles figurant dans la déclaration de candidature, l'offre concernée est écartée ;
- Si l'offre financière de l'opérateur économique retenu, paraît anormalement basse, le service contractant peut rejeter, par décision motivée, après avoir demandé, par écrit, les précisions qu'il juge utiles et vérifié les justifications fournies ;

## CHAPITRE II : DISPOSITIONS TECHNIQUES

### Article 13 : Description des prestations

La prestation objet du présent cahier des charges est la fourniture et consommable quincaillerie au profit de l'unité IPA.SOMIPHOS spa.

### Article 14 : Obligations du service contractant :

#### A / Le service contractant s'engage à :

- Emmètre des bons de commandes précisant le lieu, la date et l'heure de la fourniture ;
- Le bon de commande sera signé par Monsieur le **DIRECTEUR DES IPA.SOMIPHOS.**
- Désigner les personnes chargées du contrôle de la qualité et la réception des consommables quincailleries.

#### B/ Le Cocontractant s'engage à :

- Fournir les articles conformément à la fiche descriptive
- Facturer conformément aux prix portés dans le bordereau des prix unitaires et le détail quantitatif et estimatif
- Respecter les délais de livraison

## **CHAPITRE III : DISPOSITIONS FINANCIERES**

### **Article 15 : De La tarification**

- Le contractant s'engage à régler les factures selon les tarifs mentionnés dans le détail quantitatif et estimatif.
- Ce prix est valable pour toute la durée du contrat.
- Le montant total de la prestation est calculé en fonction des quantités et des prix unitaires.

### **Article 16 : Actualisation et révision des prix**

Les prix sont fermes, non actualisables et non révisables pour toute la durée du contrat.

### **Article 17 : Personne habilitée à ordonner le paiement :**

La personne habilitée à ordonner le paiement après réception des factures et du service fait est le Directeur des IPA.SOMIPHOS .

### **Article 18 : modalité et condition de paiement**

Le paiement des fournitures s'effectuera par chèque et/ou virement bancaire, dans un délai de trente (30) jours à compter de la date de la réception de la facture, sous réserve de la présentation de six (06) exemplaires de la facture accompagner du procès-verbal de réception définitive.

Toutefois, des retards exceptionnels peuvent survenir lors du règlement, en raison des formalités comptables, d'une insuffisance de crédits budgétaires ou pour toute autre cause indépendante de la volonté du client.

### **Article 19 : Pénalités de retard**

Si pour des raisons exceptionnelles le cocontractant déciderait d'apporter un changement dans l'ordre de la livraison fixée sur le bon de commande, il devra au préalable recueillir le consentement du service demandeur, faute de quoi, il lui sera fait application d'une pénalité de retard calculée selon la formule ci-après indiquée sans que le total de ses pénalités n'excède les 10% du montant de projet de la convention.

La dispense de paiement de pénalité de retard donne lieu à l'établissement d'un certificat administratif.

**M\* (N)**

**P= .....**

**7\* (D)**

Où :

- P = pénalités.
- M = Montant du marché.
- N = Nombre de jours de retard.
- D = Délai contractuel exprimé en jours calendriers.

Toutes fois le montant totale des pénalités ne peut dépasser 10% du montant initial du marché augmenté le cas échéant du montant des avenants.

### **Article 20 : Durée de validité de l'offre**

Le délai de préparation des offres est de 15 jours a compté de la date de la consultation, La durée de validité des offres des soumissionnaires est de 60 jours, Une offre valable pour une période plus courte sera écartée par le service contractant comme non conforme aux conditions du contrat.

Exceptionnellement, l'administration pourra demander aux soumissionnaires de proroger la durée de validité des offres pour une période donnée, ceci avant l'expiration de la période initiale de validité des offres.

### **Article 21 : Domiciliation bancaire**

Le paiement des sommes dues de l'exécution du présent contrat, par le service contractant, sera effectué :

- Au nom de : .....
- Auprès de l'agence : .....
- RIB n° : .....

### **Article 22 : Cas de force majeure**

Aucune des parties ne sera tenue responsable d'un manquement à ses obligations si celui-ci résulte d'un cas de force majeure.

Sont considérés comme cas de force majeure les événements imprévisibles, irrésistibles et indépendants de la volonté des parties, tels que : catastrophes naturelles (inondations, tremblements de terre, conditions climatiques extrêmes), ou tout autre événement reconnu comme tel.

Le cocontractant doit informer par écrit le service contractant dans un délai de sept (07) jours suivant la survenance de l'événement. Dans ce cas, les délais sont suspendus et aucune pénalité de retard ne sera appliquée.

### Article 23 : Transport et réception Des Fournitures

- Le transport des fournitures commandées est à la charge du **contractant**.
- La réception des fournitures est prononcée après la vérification de la conformité et des quantités des produits livrés. Les fournitures devront réunir les conditions de qualité et de conditionnement requises.

### Article 24 : Cas de désistement.

Lorsque l'attributaire d'une offre se désiste avant sa notification ou refuse d'accuser réception de cette dernière, le service contractant peut poursuivre l'évaluation des offres restantes, après avoir annulé l'attribution provisoire, dans le respect du principe du libre jeu de la concurrence.

L'offre du soumissionnaire qui se désiste est maintenue dans le classement des offres.

### Article 25 : inexécution des obligations et résiliation du contrat :

a)- **Mise en demeure** : en cas d'inexécution par le cocontractant de ses obligations, le contractant lui adressera une mise en demeure par une lettre de recommandé avec accusé de réception, l'enjoignant de remplir ses obligations dans un délai déterminé.

b)- **résiliation unilatérale** : si, à l'expiration du délai fixé dans la mise en demeure le cocontractant n'a pas remédié à la carence qui lui est imputable le contractant pourra procéder à la résiliation unilatérale du contrat, conformément aux dispositions légales applicables dans la section 4 notamment ses articles 119 à 123 du code civil.

c)- **résiliation d'un commun accord** : les parties peuvent également convenir de résilier le contrat d'un commun accord. Dans ce cas, un document de résiliation, signé par les deux parties, devra prévoir la reddition des comptes, établie en fonction des prestations exécutées et restantes à effectuer, ainsi que la mise en œuvre des clauses du contrat.

### Article 26 : Règlement des litiges

Les litiges survenant à l'occasion de l'exécution du présent contrat, devront être réglés en premier lieu par les parties contractantes à l'amiable, sinon ils auront recours aux dispositions législatives et réglementaires en vigueur prévus à cet effet, A défaut de règlement à l'amiable, le litige sera soumis au tribunal compétent de ANNABA.

## **Article 27 : Entrée en vigueur.**

Le présent CDC entrera en vigueur dès son approbation par les organes de contrôle, sa signature par les deux parties et sa notification au cocontractant par un bon de commande, délivré par le service contractant.

**FAIT à ....., le,.....**

**Nom, prénom, cachet, signature**

**Nom, prénom, cachet, signature et date**

**Et date du cocontractant**

**du contractant**

# ENGAGEMENT SUR LE DELAI DE GARANTIE

Je soussigné (e) : .....

Nom et prénoms : .....

Profession : .....

Demeurant à : .....

Agissant au nom de : .....

Inscrit (e) au registre du commerce de : .....

M'engage envers l'unité IPA.SOMIPHOS de ANNABA à garantir dans un  
délai de : (indiquer le délai en chiffres et en lettres): .....

.....

Fait à..... le.....

**Le soumissionnaire**

**(Nom, qualité du signataire et cachet du soumissionnaire)**

## **ENGAGEMENT SUR LE DELAI DE LIVRAISON**

Je soussigné (e) : .....

Nom et prénoms : .....

Profession : .....

Demeurant à : .....

Agissant au nom de : .....

Inscrit (e) au registre du commerce de : .....

M'engage envers de l'unité IPA.SOMIPHOS de ANNABA à livrer dans un  
délai de : (indiquer le délai en chiffres et en lettres) : .....

.....

Fait à .....le,.....

***Le soumissionnaire***

***(Nom, qualité du signataire et cachet du soumissionnaire)***

# Annexes

# LETTRE DE SOUMISSION

## 1/Identification du service contractant :

Désignation du service contractant :

.....  
.....

Nom, prénom, qualité du signataire du marché public : .....

.....

## 2/Présentation du soumissionnaire :

Présentation du soumissionnaire (reprendre la dénomination de la société telle que figurant dans la déclaration de candidature) :

Soumissionnaire seul

Dénomination de la société: .....

Soumissionnaire groupement momentané d'entreprises

Conjoint

Solidaire

Dénomination de chaque société :

1/.....

2/.....

3/.....

4/.....

Dénomination du groupement.....

.....

## 3/Objet de la lettre de soumission :

Objet du marché public:.....

Wilaya(s) où seront exécutées les prestations, objet du marché public:.....

.....

La présente lettre de soumission est présentée dans le cadre d'un marché public alloti :

Non

Oui

Dans l'affirmative :

Préciser les numéros des lots ainsi que leurs intitulés:.....

.....

.....

**4/Engagement du soumissionnaire :**

Le signataire

S'engage, sur la base de son offre et pour son propre compte ;

Dénomination de la société:.....

Adresse, n° de téléphone, n° de Fax, adresse électronique, numéro d'identification statistique(NIS) pour les entreprises de droit algérien, et le numéro D-U-N-S pour les entreprises étrangères:.....

.....

.....

Nom, Prénom, nationalité, date et lieu de naissance du signataire, ayant qualité pour engager la société à l'occasion du marché public:.....

.....

Engage la société, sur la base de son offre ;

Dénomination de la société:.....

Adresse, n° de téléphone, n° de Fax, adresse électronique, numéro d'identification statistique(NIS) pour les entreprises de droit algérien, et le numéro D-U-N-S pour les entreprises étrangères:.....

.....

.....

Nom, Prénom, nationalité, date et lieu de naissance du signataire, ayant qualité pour engager la société à l'occasion du marché public :.....

.....

L'ensemble des membres du groupement s'engagent, sur la base de l'offre du groupement.

Présentation des membres du groupement (chaque membre du groupement doit renseigner cette rubrique. Les autres membres du groupement doivent remplir cette rubrique dans une feuille jointe en annexe, en donnant un numéro d'ordre à chaque membre) :

1/Dénomination de la société:.....

Adresse, n° de téléphone, n° de Fax, adresse électronique, numéro d'identification statistique(NIS) pour les entreprises de droit algérien, et le numéro D-U-N-S pour les entreprises étrangères:.....

Nom, Prénom, nationalité, date et lieu de naissance du signataire, ayant qualité pour engager la société à l'occasion du marché public :

Après avoir pris connaissance des pièces du projet de marché public et après avoir apprécié sous ma responsabilité, la nature et la complexité des prestations à exécuter.

-remets, revêtus de ma signature, un bordereau des prix et un détail estimatif, établis conformément aux cadres figurant au dossier du projet de marche.

-me soumetts et m'engage envers (indiquer le nom du service contractant) .....

..... à exécuter les  
Prestations conformément aux conditions du cahier des prescriptions spéciales et moyennant la somme de : (indiquer le montant du marché public en dinars et, le cas échéant, en devises étrangères, en chiffres et en lettres, et en hors taxes et en toutes taxes) :.....

Dans le cas d'un groupement conjoint préciser les prestations exécutées par chaque membre du groupement, en précisant le numéro du lot ou des lots concerné(s), le cas échéant :

| Désignation des membres | Nature des prestations | Montant HT des prestations |
|-------------------------|------------------------|----------------------------|
| .....                   | .....                  | .....                      |
| .....                   | .....                  | .....                      |
| .....                   | .....                  | .....                      |

Imputation budgétaire : .....

Le service contractant se libère des sommes dues, par lui, en faisant donner crédit au compte bancaire n° ..... ouvert auprès : .....

Adresse: .....

**5/Signature du soumissionnaire :**

Affirme, sous peine de résiliation de plein droit du marché public ou de sa mise en régie aux torts exclusifs de la société, que ladite société ne tombe pas sous le coup des interdictions édictées par la législation et la réglementation en vigueur.

Certifie, sous peine de l'application des sanctions prévues par l'article 216 de l'ordonnance n° 66-156 du 18 Safar 1386 correspondant au 8 juin 1966 portant code pénal que les renseignements fournis ci-dessus sont exacts.

| Nom, prénom et qualité du signataire | Lieu et date de signature | Signature |
|--------------------------------------|---------------------------|-----------|
| .....                                | .....                     | .....     |
| .....                                | .....                     | .....     |
| .....                                | .....                     | .....     |

**6/Décision du service contractant :**

La présente offre est .....

A....., le .....

**Signature du représentant du service contractant**

**N.B :**

- Cocher les cases correspondant à votre choix.
- Les cases correspondantes doivent obligatoirement être remplies.
- En cas de groupement, présenter une seule déclaration. Dans le cas d'un groupement conjoint préciser éventuellement le numéro de compte bancaire de chaque membre du groupement.
- En cas d'allotissement, présenter une déclaration par lot.
- Pour chaque variante présenter une déclaration.
- Pour les prix en option présenter une seule déclaration.
- Lorsque le soumissionnaire est une personne physique, il doit adapter les rubriques spécifiques aux sociétés, à l'entreprise individuelle.

# DECLARATION A SOUSCRIRE

## 1/Identification du service contractant :

Désignation du service contractant : .....

Nom, prénom, qualité du signataire du marché public: .....

## 2/Présentation du soumissionnaire et désignation du mandataire, dans le cas d'un

### Groupement :

Présentation du soumissionnaire (reprendre la dénomination de la société telle que figurant dans la déclaration de candidature) :

Soumissionnaire seul.

Dénomination de la société: .....

Soumissionnaire groupement momentané d'entreprises

Conjoint       Solidaire

Dénomination de chaque société membre du groupement :

1/ .....

2/ .....

3/ .....

4/ .....

Dénomination du groupement : .....

Désignation du mandataire :

Les membres du groupement désignent le mandataire suivant : .....

## 3/Objet de la déclaration à souscrire :

Objet du marché public: .....

Wilaya(s) où seront exécutées les prestations, objet du marché public : .....

La présente déclaration à souscrire est présentée dans le cadre d'un marché public alloti :

Non  Oui

Dans l'affirmative :

Préciser les numéros des lots ainsi que leurs intitulés: .....

Offre de base

Variante(s) suivante(s) (décrire les variantes sans mentionner leurs montants) .....

Prix en option(s) suivant(s) (décrire les prestations, objet des prix en options, sans mentionner leurs montants) .....

#### 4/Engagement du soumissionnaire :

Après avoir pris connaissance des pièces constitutives du marché public prévues dans le cahier des charges, et conformément à leurs clauses et stipulations,

Le signataire

S'engage, sur la base de son offre et pour son propre compte ;

Dénomination de la société: .....

Adresse, n° de téléphone, n° de Fax, adresse électronique, numéro identification statistique (NIS) pour les entreprises de droit algérien, et le numéro D-U-N-S pour les entreprises étrangères: .....

Nom, Prénom, nationalité, date et lieu de naissance du signataire, ayant qualité pour engager la société à l'occasion du marché public: .....

Engage la société, sur la base de son offre ;

Dénomination de la société: .....

Adresse, n° de téléphone, n° de Fax, adresse électronique, numéro d'identification statistique (NIS) pour les entreprises de droit algérien, et le numéro D-U-N-S pour les entreprises étrangères: .....

Nom, Prénom, nationalité, date et lieu de naissance du signataire, ayant qualité pour engager société à l'occasion du marché public : .....

L'ensemble des membres du groupement s'engage, sur la base de l'offre du groupement

Présentation des membres du groupement (Chaque membre du groupement doit renseigner cette rubrique. Les autres membres du groupement doivent remplir cette rubrique dans une feuille jointe en annexe, en donnant un numéro d'ordre à chaque membre) :

1/Dénomination de la société:.....

Adresse, n° de téléphone, n° de Fax, adresse électronique, numéro d'identification statistique (NIS) pour les entreprises de droit algérien, et le numéro D-U-N-S pour les entreprises étrangères:.....

Nom, Prénom, nationalité, date et lieu de naissance du signataire, ayant qualité pour engager la société à l'occasion du marché public : .....

Dans le cas d'un groupement conjoint préciser les prestations exécutées par chaque membre du groupement, en précisant le numéro du lot ou des lots concerné(s), le cas échéant :

| Désignation des membres | Nature des prestations |
|-------------------------|------------------------|
| .....                   | .....                  |
| .....                   | .....                  |
| .....                   | .....                  |

à livrer les fournitures demandées ou à exécuter les prestations demandées aux prix cités dans la lettre de soumission, et dans un délai de (en chiffres et en lettres)....., à compter de la date

d'entrée en vigueur du marché public, dans les conditions fixées dans le cahier des charges.

Le présent engagement me lie pour le délai de validité des offres.

**5/Signature du soumissionnaire :**

J'affirme, sous peine de résiliation de plein droit du marché public ou de sa mise en régie aux torts exclusifs de la société, que ladite société ne tombe pas sous le coup des interdictions édictées par la législation et la réglementation en vigueur.

Certifie, sous peine de l'application des sanctions prévues par l'article 216 de l'ordonnance n° 66-156 du 18 Safar 1386 correspondant au 8 juin 1966 portant code pénal que les renseignements fournis ci-dessus sont exacts.

| Nom, prénom et qualité du signataire | Lieu et date de signature | Signature |
|--------------------------------------|---------------------------|-----------|
| .....                                | .....                     | .....     |
| .....                                | .....                     | .....     |
| .....                                | .....                     | .....     |

**6/décision du service contractant :**

La présente offre est .....

Fait à...../le .....

**Signature du représentant du service contractant**

**N.B :**

- Cocher les cases correspondant à votre choix.
- Les cases correspondantes doivent obligatoirement être remplies.
- En cas de groupement, présenter une seule déclaration.
- En cas d'allotissement présenter une déclaration par lot.
- Pour chaque variante présenter une déclaration.
- Pour les prix en option présenter une seule déclaration.
- Lorsque le soumissionnaire est une personne physique, il doit adapter les rubriques Spécifiques aux sociétés, à l'entreprise individuelle.

# DECLARATION DE PROBITE

## 1/Identification du service contractant :

Désignation du service contractant : .....

2/Objet du marché public .....

## 3/Présentation du candidat ou soumissionnaire :

Nom, Prénom, nationalité, date et lieu de naissance du signataire, ayant qualité pour engager la société à l'occasion du marché public : .....

....., agissant :

En son nom et pour son compte

Au nom et pour le compte de la société qu'il représente

Dénomination de la société : .....

Adresse, n° de téléphone, n° de Fax, adresse électronique, numéro d'identification statistique(NIS) pour les entreprises de droit algérien, et le numéro D-U-N-S pour les entreprises étrangères:.....

Forme juridique de la société : .....

## 4/Déclaration du candidat ou soumissionnaire :

Je déclare que ni moi, ni l'un de mes employés ou représentants, n'avons fait l'objet de poursuites judiciaires pour corruption ou tentative de corruption d'agents publics.

Non     Oui

Dans l'affirmative (préciser la nature de ces poursuites, la décision rendue et joindre une copie du jugement) : .....

M'engage à ne recourir à aucun acte ou manœuvre dans le but de faciliter ou de privilégier le traitement de mon offre au détriment de la concurrence loyale.

M'engage à ne pas m'adonner à des actes ou à des manœuvres tendant à promettre d'offrir ou d'accorder à un agent public, directement ou indirectement, soit pour lui-même ou pour une autre entité, une rémunération ou un avantage de quelque nature que ce soit, à l'occasion de la préparation, de la négociation, de la passation, de l'exécution ou de contrôle d'un marché public ou d'un avenant.

Déclare avoir pris connaissance que la découverte d'indices concordants de partialité ou de corruption avant, pendant ou après la procédure de passation d'un marché public ou d'un avenant, sans préjudice des poursuites judiciaires, constituerait un motif suffisant pour prendre toute mesure coercitive, notamment de résilier ou d'annuler le marché public ou l'avenant concerné et d'inscrire l'entreprise sur la liste des opérateurs économiques interdits de participer aux marchés publics.

Certifie, sous peine de l'application des sanctions prévues par l'article 216 de l'ordonnance° 66-156 du 18 Safar 1386 correspondant au 8 juin 1966 portant code pénal que les renseignements fournis ci-dessus sont exacts.

Fait à ....., le.....

**Signature du candidat ou soumissionnaire**

**(Nom, qualité du signataire et cachet du candidat ou soumissionnaire)**

**N.B :**

- Cocher les cases correspondant à votre choix.
- Toutes les rubriques doivent obligatoirement être remplies.
- En cas de groupement, chaque membre doit présenter sa propre déclaration.
- En cas de sous-traitance, chaque sous-traitant doit présenter sa propre déclaration.
- En cas d'allotissement, présenter une seule déclaration pour tous les lots. Le(s) numéro(s) de lot(s) doit (vent) être mentionné(s) dans la rubrique n° 2 de la présente déclaration.
- Lorsque le candidat ou soumissionnaire est une personne physique, il doit adapter les rubriques spécifiques aux sociétés, à l'entreprise individuelle.

# DECLARATION DE CANDIDATURE

## 1/Identification du service contractant :

Désignation du service contractant : .....

## 2/Objet du marché public

.....

## 3/Objet de la candidature :

La présente déclaration de candidature est présentée dans le cadre d'un marché public alloti :

Non ou  Oui

Dans l'affirmative :

Préciser les numéros des lots ainsi que leurs intitulés: .....

## 4/Présentation du candidat ou soumissionnaire :

Nom, Prénom, nationalité, date et lieu de naissance du signataire, ayant qualité pour engager la société à l'occasion du marché public: .....

....., agissant :

En son nom et pour son compte

Au nom et pour le compte de la société qu'il représente

Candidat ou soumissionnaire seul :

### 4-1/Dénomination de la société :

.....

Adresse, n° de téléphone, n° de Fax, adresse électronique, numéro d'identification statistique(NIS) pour les entreprises de droit algérien, et le numéro D-U-N-S pour les entreprises étrangères: .....

Forme juridique de la société : .....

Montant du capital social : .....

**4-2/** Le candidat ou soumissionnaire, membre d'un groupement momentané d'entreprises  
Le groupement est : Conjoint  ou  Solidaire

Nombre des membres du groupement (en chiffres et en lettres): .....

Nom du groupement : .....

Présentation de chaque membre du groupement :

Dénomination de la société:.....

Adresse, n° de téléphone, n° de Fax, adresse électronique, numéro d'identification statistique (NIS) pour les entreprises de droit algérien, et le numéro D-U-N-S pour les entreprises étrangères:.....

Forme juridique de la société : .....

Montant du capital social : .....

La société est-elle mandataire du groupement ? :  Non  Oui

Le membre du groupement (Tous les membres du groupement doivent opter pour le même choix) :

-signe individuellement la déclaration à souscrire, la lettre de soumission, l'offre du groupement ainsi que toutes modifications du marché public qui pourraient intervenir

Ultérieurement ou ;

-Donne mandat à un membre du groupement, conformément à la convention de groupement, pour signer, en son nom et pour son compte, la déclaration à souscrire, la lettre de soumission, l'offre du groupement ainsi que toutes modifications du marché public qui pourraient intervenir ultérieurement ;

Dans le cas d'un groupement conjoint préciser les prestations exécutées par chaque membre du groupement, en indiquant le numéro du lot ou des lots concerné(s), le cas échéant:.....

#### **5/Déclaration du candidat ou soumissionnaire :**

Le candidat ou soumissionnaire déclare qu'il n'est pas exclu ou interdit de participer aux marchés publics :

- pour avoir refusé de compléter son offre ou du fait qu'il s'est désisté de l'exécution d'un marché public ;

- du fait qu'il soit en état de faillite, de liquidation, de cessation d'activité ou du fait qu'il fait l'objet d'une procédure relative à l'une de ces situations ;
- pour avoir fait l'objet d'un jugement ayant autorité de la chose jugée constatant un délit affectant sa probité professionnelle ;
- pour avoir fait une fausse déclaration ;
- du fait qu'il soit inscrit sur la liste des entreprises défaillantes ;
- du fait qu'il soit inscrit sur la liste des opérateurs économiques interdits de participer aux marchés publics ;
- du fait qu'il soit inscrit au fichier national des fraudeurs, auteurs d'infractions graves aux législations et réglementations fiscales, douanières et commerciales ;
- pour avoir fait l'objet d'une condamnation définitive par la justice pour infraction grave à la législation du travail ;
- du fait qu'il soit une société étrangère qui n'a pas honoré son engagement d'investir ;
- du fait qu'il ne soit pas en règle avec ses obligations fiscales, parafiscales et envers l'organisme en charge des congés payés et du chômage intempéries des secteurs du bâtiment, des travaux publics et de l'hydraulique, le cas échéant, pour les entreprises de droit algérien et les entreprises étrangères ayant déjà exercé en Algérie ;
- pour n'avoir pas effectué le dépôt légal des comptes sociaux, pour les sociétés de droit algérien ;

Oui       Non

Dans la négative (à préciser) : .....

.....

Le candidat ou soumissionnaire déclare qu'il :

-n'est pas en règlement judiciaire et que son casier judiciaire datant de moins de trois mois porte la mention « néant ». Dans le cas contraire, il doit joindre le jugement et le casier judiciaire. Dans le cas où l'entreprise fait l'objet d'un règlement judiciaire ou de concordat le candidat ou soumissionnaire déclare qu'il est autorisé à poursuivre son activité.

Le candidat ou soumissionnaire déclare qu'il :

- est inscrit au registre de commerce                      ou,
- est inscrit au registre de l'artisanat et des métiers, pour les artisans d'art                      ou,
- détient la carte professionnelle d'artisan                      ou,
- est dans une autre situation (à préciser) : .....

Dénomination exacte et adresse de l'organisme, numéro et date d'inscription  
.....  
.....

Le candidat ou soumissionnaire déclare qu'il détient le numéro d'identification fiscale suivant  
....., délivré par ..... le....., pour les.....

Entreprises de droit algérien et les entreprises étrangères ayant déjà exercé en Algérie.

Le candidat ou soumissionnaire déclare qu'il n'existe pas de privilèges, nantissements, gages  
et/ou d'hypothèques inscrits à l'encontre de l'entreprise.

Non  Oui

Dans l'affirmative (préciser leur nature et joindre copie de leurs états, délivrés par une autorité  
compétente) : .....

Le candidat ou soumissionnaire déclare que la société n'a pas été condamnée en application  
de l'ordonnance n°03-03 du 19 Joumada 1424 correspondant au 19 juillet 2003 relative à la  
concurrence ou en application de tout autre dispositif équivalent:

Non ou  Oui

Dans l'affirmative : (préciser la cause de la condamnation, la sanction et la date de la  
décision, et joindre copie de cette décision).....

Le candidat ou soumissionnaire seul ou en groupement déclare présenter les capacités  
nécessaires à l'exécution du marché public et produit à cet effet, les documents demandés par  
le service contractant dans le cahier des charges (lister ci-après les documents joints) :

..... ;  
..... ;  
..... ;  
..... ;  
..... ;

Le candidat ou soumissionnaire déclare que :

- la société est qualifiée et/ou agréée par une administration publique ou un organisme  
spécialisé à cet effet, lorsque cela est prévu par un texte réglementaire :

Non  Oui

Dans l'affirmative : (indiquer l'administration publique ou l'organisme spécialisé qui a délivré le document, son numéro, sa date de délivrance et sa date d'expiration).....

- la société a réalisé pendant ..... (Indiquer la période Considérée exigée dans le cahier des charges) un chiffre d'affaires annuel moyen de (indiquer le montant du chiffre d'affaires en chiffres, en lettres et en hors taxes)

.....  
 dont ..... % sont en relation avec l'objet du marché public, du lot ou des lots (barrer la mention inutile).

Le candidat ou soumissionnaire présente un sous-traitant :

Non ou  Oui

Dans l'affirmative remplir la déclaration de sous-traitant.

**6/Signature du candidat ou soumissionnaire seul ou de chaque membre du groupement :**

J'affirme, sous peine de résiliation de plein droit du marché public ou de sa mise en régie aux torts exclusifs de la société, que ladite société ne tombe pas sous le coup des interdictions édictées par la législation et la réglementation en vigueur.

Certifie, sous peine de l'application des sanctions prévues par l'article 216 de l'ordonnance

n° 66-156 du 18 Safar 1386 correspondant au 8 juin 1966 portant code pénal que les renseignements fournis ci-dessus sont exacts.

| Nom, prénom et qualité du signataire | Lieu et date de signature | Signature               |
|--------------------------------------|---------------------------|-------------------------|
| .....<br>.....<br>.....              | .....<br>.....<br>.....   | .....<br>.....<br>..... |

Fait à ..... le.....

**Signature du candidat ou soumissionnaire**

**(Nom, qualité du signataire et cachet du candidat ou soumissionnaire)**

**N.B :**

- Cocher les cases correspondant à votre choix.
- Les cases correspondantes doivent obligatoirement être remplies.
- En cas de groupement, présenter une déclaration par membre.
- En cas d'allotissement, présenter une déclaration pour tous les lots.
- Lorsque le candidat ou soumissionnaire est une personne physique, il doit adapter les rubriques spécifiques aux sociétés, à l'entreprise individuelle.

**DESCRIPTIF DE LA FOURNITURE**

**Lot unique : Fournitures et consommables quincaillerie.**

| N° | Désignation article | Descriptif/références |
|----|---------------------|-----------------------|
| 01 |                     |                       |
| 02 |                     |                       |
| 03 |                     |                       |
|    |                     |                       |
|    |                     |                       |
|    |                     |                       |
|    |                     |                       |
|    |                     |                       |
|    |                     |                       |

Fait à ..... ; le.....

(Nom et prénom, Qualité du signataire, cachet  
et signature du soumissionnaire

## BORDEREAU DES PRIX UNITAIRES

**Lot unique : Fournitures et consommables quincaillerie.**

| N° | Désignation | Unité | Prix unitaires<br>En chiffre<br>DA HT | Prix unitaires<br>En lettres DA HT |
|----|-------------|-------|---------------------------------------|------------------------------------|
| 01 |             | Unité |                                       |                                    |
| 02 |             | Unité |                                       |                                    |
| 03 |             | Unité |                                       |                                    |

Fait à .....; le.....

**(Nom et prénom, Qualité du signataire, cachet  
et signature du soumissionnaire**

**DEVIS QUANTITATIF ET ESTIMATIF**

**LOT UNIQUE : « Fourniture et consommables quincaillerie »**

| Num | Désignation               | U.M | Quantité | Prix unitaire HT | MONTANT HT |
|-----|---------------------------|-----|----------|------------------|------------|
| 01  | APPLIQUE 15 X 21          | PI  |          |                  |            |
| 02  | ATTACHE PLASTIQUE 10 M.M  | PI  |          |                  |            |
| 03  | ATTACHE PLASTIQUE 12 mm   | PI  |          |                  |            |
| 04  | BACHE EN PLASTIQUE        | MT  |          |                  |            |
| 05  | BAGUETTE FAUSSES BRAZE.   | PI  |          |                  |            |
| 06  | BANDE TIFLON              | PI  |          |                  |            |
| 07  | BARETTE DOMINO 6          | PI  |          |                  |            |
| 08  | BARRETTE DOMINO 16.MM     | PI  |          |                  |            |
| 09  | BARRETTE DOMINO N° 40     | PI  |          |                  |            |
| 10  | BEC CHALUMEAU DEC 16.10   | PI  |          |                  |            |
| 11  | BEC DE CHALUMEAU 10/10    | PI  |          |                  |            |
| 12  | BEC DE CHALUMEAU 12/10    | PI  |          |                  |            |
| 13  | BEC DECOUPEUR P/CHALUMEAU | PI  |          |                  |            |
| 14  | BIDON ANTIROUILLE         | PI  |          |                  |            |

SOMIPHOS IP.A, Quai Sud Port d'Annaba Tél /fax : 038.59.42.34  
 Email : secretariatipad23@gmail.com

|    |                             |    |  |  |  |  |
|----|-----------------------------|----|--|--|--|--|
| 15 | BOITE BAGUETTE BASIC 3.25   | P1 |  |  |  |  |
| 16 | BOITE BAGUETTE RUTILE 2.5   | P1 |  |  |  |  |
| 17 | BOITE BAGUETTES RUTILE 3.25 | P1 |  |  |  |  |
| 18 | BOITE DERIVATION 100x100    | P1 |  |  |  |  |
| 19 | BOITE ENCASTREMENT          | P1 |  |  |  |  |
| 20 | BOULON 10x20                | P1 |  |  |  |  |
| 21 | BOULON 10x40                | P1 |  |  |  |  |
| 22 | BOULON 12x140               | P1 |  |  |  |  |
| 23 | BOULON 12x80                | P1 |  |  |  |  |
| 24 | BOULON 14 X 50              | P1 |  |  |  |  |
| 25 | BOULON 14 X 60              | P1 |  |  |  |  |
| 26 | BOULON 16 X 100             | P1 |  |  |  |  |
| 27 | BOULON 16x40                | P1 |  |  |  |  |
| 28 | BOULON 18 X 60              | P1 |  |  |  |  |
| 29 | BOULON 18x50                | P1 |  |  |  |  |
| 30 | BOULON 20 x 170             | P1 |  |  |  |  |
| 31 | BOULON 20x60                | P1 |  |  |  |  |
| 32 | BOULON 20X80                | P1 |  |  |  |  |
| 33 | BOULON 22*60                | P1 |  |  |  |  |

SOMIPHOS IPA, Quai Sud Port d'Annaba Tél /fax : 038.59.42.34  
 Email : secretariatipa23@gmail.com

|    |                                |    |  |  |  |
|----|--------------------------------|----|--|--|--|
| 34 | BOULON 22x50                   | P1 |  |  |  |
| 35 | BOULON 30x180                  | P1 |  |  |  |
| 36 | BOULON 6PAN 8X40               | P1 |  |  |  |
| 37 | BOULON 6x60                    | P1 |  |  |  |
| 38 | BOULON 8x20                    | P1 |  |  |  |
| 39 | BOULON 8x25                    | P1 |  |  |  |
| 40 | BOULONS 10 X 60                | P1 |  |  |  |
| 41 | BOULONS 12*120 P/PORTIQ SOMDEL | P1 |  |  |  |
| 42 | BOULONS 6 PANS 10X100          | P1 |  |  |  |
| 43 | BOULONS 6 PANS 12X100          | P1 |  |  |  |
| 44 | BOULONS 6 PANS 12X50           | P1 |  |  |  |
| 45 | BOULONS 6 PANS 18X120          | P1 |  |  |  |
| 46 | BOULONS 6 PANS 18X40           | P1 |  |  |  |
| 47 | BOULONS 6 PANS 8X60            | P1 |  |  |  |
| 48 | BOULONS 6 PONS 12X60           | P1 |  |  |  |
| 49 | BOYEAU OXYGENE                 | P1 |  |  |  |
| 50 | BROCHE DE 100 MM               | KG |  |  |  |
| 51 | BROSSE METALLIQUE              | P1 |  |  |  |
| 52 | CABLE DE MASSE P/POSTE SOUDURE | P1 |  |  |  |
| 53 | CABLE ELCT. SOUPLE 4x2,5 BLANC | MT |  |  |  |

|    |                               |    |  |  |  |  |
|----|-------------------------------|----|--|--|--|--|
| 54 | CABLE ELECTRIQUE RIGIDE 2X2,5 | MT |  |  |  |  |
| 55 | CABLE EN ACIER N° 12          | ML |  |  |  |  |
| 56 | CABLE EN ACIER N°16           | MT |  |  |  |  |
| 57 | CABLE SOUPLE 2X2,5            | MT |  |  |  |  |
| 58 | CADNAS N75                    | PI |  |  |  |  |
| 59 | CHEVILLE DE 10                | PI |  |  |  |  |
| 60 | CHEVILLE DE 12                | PI |  |  |  |  |
| 61 | CHEVILLE DE 8                 | PI |  |  |  |  |
| 62 | CISAILLE A MAIN               | PI |  |  |  |  |
| 63 | CLAPET A RESSORT 26/34        | PI |  |  |  |  |
| 64 | CLE A LAINE DIVERS TYPES      | PI |  |  |  |  |
| 65 | CLE A PIPE DIVERS TYPES       | PI |  |  |  |  |
| 66 | CLE BOUTEILLE OXYG            | PI |  |  |  |  |
| 67 | COLLE ARAMETALE               | PI |  |  |  |  |
| 68 | COLLIER COLSON MM             | PI |  |  |  |  |
| 69 | COLLIER COLSON N°800          | PI |  |  |  |  |
| 70 | COLLIER DE SERRAGE Q 50       | PI |  |  |  |  |
| 71 | COLLIER DE SERRAGE Q 80       | PI |  |  |  |  |
| 72 | COLLIER SERFLEX 10-16         | PI |  |  |  |  |
| 73 | COLLIER SERFLEX 16-27         | PI |  |  |  |  |
| 74 | COSSE A BRIDE Q 120 mm        | PI |  |  |  |  |
| 75 | COSSE A MANCHONS 95mm2        | PI |  |  |  |  |
| 76 | COSSE A SERTIR 10             | PI |  |  |  |  |
| 77 | COSSE A SERTIR 25             | PI |  |  |  |  |

|     |                               |    |  |  |  |  |
|-----|-------------------------------|----|--|--|--|--|
| 78  | COSSE A SERTIR 35/10          | PI |  |  |  |  |
| 79  | COUDE 26/34                   | PI |  |  |  |  |
| 80  | COUDE 33/42                   | PI |  |  |  |  |
| 81  | COUDE DE 90                   | PI |  |  |  |  |
| 82  | COUDE GALVA 50x60             | PI |  |  |  |  |
| 83  | COUDE PVC Q 110               | PI |  |  |  |  |
| 84  | COUDE TIGRE 15/21             | PI |  |  |  |  |
| 85  | CREPINE DE 100                | PI |  |  |  |  |
| 86  | CREPINE Q 60                  | PI |  |  |  |  |
| 87  | CREPINE Q 80                  | PI |  |  |  |  |
| 88  | TUBE CUIVRE DE 22             | PI |  |  |  |  |
| 89  | DISQUE A MEULER PM -115-      | MT |  |  |  |  |
| 90  | DISQUE A TRONCONNER GM -300-  | PI |  |  |  |  |
| 91  | DISQUE A TRONCONNER PM -115-  | PI |  |  |  |  |
| 92  | FARTACHE DE MACON             | PI |  |  |  |  |
| 93  | FERRURE D'ASSEMBLAGE          | PI |  |  |  |  |
| 94  | FICHE ELECT BMS FEMELLE 220 V | PI |  |  |  |  |
| 95  | FICHE ELECT BMS MALE 220 V    | PI |  |  |  |  |
| 96  | FIL ELECT 1,5                 | MT |  |  |  |  |
| 97  | FILIERE P/PLOMBERE            | PI |  |  |  |  |
| 98  | FLEXIBLE POUR MELANGEUR       | PI |  |  |  |  |
| 99  | FLOTTEUR D'EAU 20x27          | PI |  |  |  |  |
| 100 | FORET ACIER N°6               | PI |  |  |  |  |
| 101 | FORET CYL 8 MM                | PI |  |  |  |  |
| 102 | FORET CYLINDRIQUE 10 MM       | PI |  |  |  |  |
| 103 | FORET EN ACIER N°6            | PI |  |  |  |  |
| 104 | FUSIBLE 10x38 32 A            | PI |  |  |  |  |
| 105 | FUSIBLE 14/51 20 Amp          | PI |  |  |  |  |

SOMIPHOS IPA, Quai Sud Port d'Annaba Tél /fax : 038.59.42.34  
 Email : secretariatipa23@gmail.com

|     |                               |    |  |  |  |
|-----|-------------------------------|----|--|--|--|
| 106 | FUSIBLE 14x51 4Amp            | PI |  |  |  |
| 107 | FUSIBLE 14X51 10A             | PI |  |  |  |
| 108 | FUSIBLE 14x51 32 Amp          | PI |  |  |  |
| 109 | FUSIBLE 14x51 40 A am         | PI |  |  |  |
| 110 | FUSIBLE 16 A 10x38            | PI |  |  |  |
| 111 | FUSIBLE 22x58 100 Amp         | PI |  |  |  |
| 112 | FUSIBLE 22X58 125A            | PI |  |  |  |
| 113 | FUSIBLE 22x58 63 Amp          | PI |  |  |  |
| 114 | FUSIBLE 80 Amp am (22x58)     | PI |  |  |  |
| 115 | FUSIBLE A COUTEAUX 125 A      | PI |  |  |  |
| 116 | FUSIBLE A COUTEAUX T3 630 Amp | PI |  |  |  |
| 117 | GAMATE DE MACON EN CAOUTCHOU  | PI |  |  |  |
| 118 | INTERRUPTEUR APPARENT B.M.S   | PI |  |  |  |
| 119 | INTERRUPTEUR ENCASTRE         | PI |  |  |  |
| 120 | JOINT FIBRE 12x17             | PI |  |  |  |
| 121 | JOINT FIBRE 15/21             | PI |  |  |  |
| 122 | JOINT FIBRE 20X27             | PI |  |  |  |
| 123 | JOINT FIBRE 26x34             | PI |  |  |  |
| 124 | LAME CUTTER                   | PI |  |  |  |
| 125 | LAME SCIE A METAUX            | PI |  |  |  |
| 126 | LAMPE 220 V 75 W (E27)        | PI |  |  |  |
| 127 | LAMPE MIXTE 160 W             | PI |  |  |  |
| 128 | LAMPE MIXTE 250 W             | PI |  |  |  |
| 129 | LONGUEUR CUIVRE Q 16          | MT |  |  |  |
| 130 | LONGUEUR PHD DE 40            | PI |  |  |  |
| 131 | LUNETTES POUR MACON           | PI |  |  |  |
| 132 | MAMELON 15x21                 | PI |  |  |  |
| 133 | MAMELON CUIVRE 40X49          | PI |  |  |  |

SOMIPHOS IPA, Quai Sud Port d'Annaba Tél /fax : 038.59.42.34  
Emil : secretariatipa23@gmail.com

|     |                              |    |  |  |  |  |
|-----|------------------------------|----|--|--|--|--|
| 134 | MANCHE PELLE                 | P1 |  |  |  |  |
| 135 | MANCHETTE P/CREPINE DE 80    | P1 |  |  |  |  |
| 136 | MANCHON P.E.H.D 40           | P1 |  |  |  |  |
| 137 | MANCHON 20/27                | P1 |  |  |  |  |
| 138 | MANCHON GALVA DE 60          | P1 |  |  |  |  |
| 139 | MANCHON P/CABLE DE 95        | P1 |  |  |  |  |
| 140 | MANCHON P/CREPINE 50x60      | P1 |  |  |  |  |
| 141 | MANCHON PHD D25              | P1 |  |  |  |  |
| 142 | MANOMETRE ACETYLENE          | P1 |  |  |  |  |
| 143 | MANOMETRE OXYGENE            | P1 |  |  |  |  |
| 144 | MECHE A BETON 10             | P1 |  |  |  |  |
| 145 | MECHE A BETON DE 8.          | P1 |  |  |  |  |
| 146 | MECHE A BETON N°6            | P1 |  |  |  |  |
| 147 | MECHE DE 12                  | P1 |  |  |  |  |
| 148 | MECHE P/HILTI 8x300          | P1 |  |  |  |  |
| 149 | PAIRE DE GANT                | P1 |  |  |  |  |
| 150 | PAPIER VERRE 0.0             | P1 |  |  |  |  |
| 151 | PAUMELLE DE 40               | P1 |  |  |  |  |
| 152 | PAUMELLE DE 50 MM            | P1 |  |  |  |  |
| 153 | PAUMELLE DE 70 MM            | P1 |  |  |  |  |
| 154 | PAUMELLE DE 100              | P1 |  |  |  |  |
| 155 | PELLE TERRASSIER AVEC MANCHE | P1 |  |  |  |  |
| 156 | PINCE COUPANTE               | P1 |  |  |  |  |
| 157 | PINGEAU ROND                 | P1 |  |  |  |  |
| 158 | POINTE DE 50 MM              | KG |  |  |  |  |
| 159 | PRISE ETANCHE 32 A 380 V     | P1 |  |  |  |  |
| 160 | PROJECTEUR LED 400 W         | P1 |  |  |  |  |
| 161 | PROJECTEUR LED 200 W         | P1 |  |  |  |  |

SOMIPHOS IPA, Quidi Sud Port d'Annaba Tél /fax : 038.59.42.34  
 Email : secretariatipa23@gmail.com

|     |                              |    |  |  |  |
|-----|------------------------------|----|--|--|--|
| 162 | RACCOR CUIVRE 15/21          | PI |  |  |  |
| 163 | RACCORD 20X27                | PI |  |  |  |
| 164 | RACCORD CUIVRE 14            | PI |  |  |  |
| 165 | RACCORD UNION 26/34          | PI |  |  |  |
| 167 | RACCORD UNION 33X42          | PI |  |  |  |
| 168 | RACCORD UNION TIGRE 20X27    | PI |  |  |  |
| 169 | RAIL DINE                    | PI |  |  |  |
| 170 | REDUCTION 26/15              | PI |  |  |  |
| 171 | REDUCTION 26/34              | PI |  |  |  |
| 172 | REDUCTION 33x42              | PI |  |  |  |
| 173 | REGLETTE DOUBLE 1m20         | PI |  |  |  |
| 174 | REGLETTE ETANCHE DOUBLE 1m20 | PI |  |  |  |
| 175 | RIDEAU P DOUCHE              | PI |  |  |  |
| 176 | RIVET ALUMINIUM 8X20         | PI |  |  |  |
| 177 | ROBINET ARRET 12X17          | PI |  |  |  |
| 178 | ROBINET D'ARRET GAZ 22       | PI |  |  |  |
| 179 | ROBINET D'ARRET 20x27        | PI |  |  |  |
| 180 | ROBINET FLOTTEUR 15X21       | PI |  |  |  |
| 181 | ROBINET FLR                  | PI |  |  |  |
| 182 | ROBINET P/LAVABO             | PI |  |  |  |
| 183 | ROULEAU CHATERTON PM         | PI |  |  |  |
| 184 | SAC ENDUIT                   | PI |  |  |  |
| 185 | SERRE CABLE 10               | PI |  |  |  |
| 186 | SERRE CABLE DE 18            | PI |  |  |  |
| 187 | SERRE CABLE DE 22 MM         | PI |  |  |  |
| 188 | SERRE CABLE N 12             | PI |  |  |  |
| 189 | SERRE CALBE D 16             | PI |  |  |  |
| 190 | SIRENE D'ALARME 220 V        | PI |  |  |  |

|     |                               |    |  |  |  |  |
|-----|-------------------------------|----|--|--|--|--|
| 191 | SPLIT N° 12                   | PI |  |  |  |  |
| 192 | SPLIT N° 8                    | PI |  |  |  |  |
| 193 | STARTER P/TUBE NEON 22 W      | PI |  |  |  |  |
| 194 | STARTER P/TUBE NEON 80 W      | PI |  |  |  |  |
| 195 | SYPHON DE RECERVEUR DE DOUCHE | PI |  |  |  |  |
| 196 | SYPHON LAVABO                 | PI |  |  |  |  |
| 197 | TARGETTE A RESSORT P-M        | PI |  |  |  |  |
| 198 | TE CUIVRE 15/21               | PI |  |  |  |  |
| 199 | TE PHD 26x34                  | PI |  |  |  |  |
| 200 | TENDEUR CABLE D30             | PI |  |  |  |  |
| 201 | TENDEUR DE CABLE D20          | PI |  |  |  |  |
| 202 | TENDEUR FIL FER 8             | PI |  |  |  |  |
| 203 | TES ACIER 33 X 42             | PI |  |  |  |  |
| 204 | TES CUIVRE A SOUDER 14        | PI |  |  |  |  |
| 205 | TIGE FILETE 12.MM             | PI |  |  |  |  |
| 206 | TIGE FILETE 14.MM             | PI |  |  |  |  |
| 207 | TIGE FILETE 16.MM             | PI |  |  |  |  |
| 208 | TIGE FILETE 6.MM              | PI |  |  |  |  |
| 209 | TIGE FILETE 8.MM              | PI |  |  |  |  |
| 210 | TIGE FILETEE 10 MM            | PI |  |  |  |  |
| 211 | TIGE FILETEE DE 24 mm         | PI |  |  |  |  |
| 212 | TIGE FILETEE DE 4 mm          | PI |  |  |  |  |
| 213 | TIGE FILETEE N° 18            | PI |  |  |  |  |
| 214 | TIGE FILTE 20.MM              | PI |  |  |  |  |
| 215 | TIGE P/CREMONE                | PI |  |  |  |  |
| 216 | TIGE POUR TOITURE             | PI |  |  |  |  |
| 217 | TIRE FOND 23x115              | PI |  |  |  |  |
| 218 | TOILE EMERIE                  | PI |  |  |  |  |

|     |                               |    |  |  |  |
|-----|-------------------------------|----|--|--|--|
| 219 | TUBE COLLE SILICONE BLANC     | PI |  |  |  |
| 220 | TUBE COLLE SILICONE NOIRE     | PI |  |  |  |
| 221 | TUBE CUIVRE A 28 mm           | MT |  |  |  |
| 222 | TUBE FLUORESCENT 120M         | PI |  |  |  |
| 223 | TUBE NEON 0.60                | PI |  |  |  |
| 224 | TUBE TEINTE                   | PI |  |  |  |
| 225 | TUBE TIGRE 33/42              | PI |  |  |  |
| 226 | TUYAU SPIRAL DE 50            | ML |  |  |  |
| 227 | TUYAU SPIRAL DE 60            | ML |  |  |  |
| 228 | TUYAU SPIRAL DE 75            | ML |  |  |  |
| 229 | VANNE D'ARRET 26 X 34         | PI |  |  |  |
| 230 | VERRE BLANC P LUNETTE SOUDEUR | PI |  |  |  |
| 231 | VERRE NOIRE P LUNETTE SOUDEUR | PI |  |  |  |
| 232 | VIS A BOIS 4X30               | PI |  |  |  |
| 233 | VIS BOIS 4X50                 | PI |  |  |  |
| 234 | SAC CIMENT                    | PI |  |  |  |
| 235 | BIDON VENYL                   | PI |  |  |  |
| 236 | BIDON LAQUEE                  | PI |  |  |  |

Montant de la commande en HT : .....

Montant TVA (19 %) : .....

Montant de la commande en TTC : .....

Arrêté le présent devis quantitatif et estimatif à la somme de (montant en lettres) : .....

Fait à ....., Le : .....

**Nom, Prénom, Qualité du signataire, Cachet humide  
et signature du soumissionnaire**

SOMIPHOS IPA, Quai Sud Port d'Annaba Tél /fax : 038.59.42.34  
Email : secretariatipa23@gmail.com